



Comune di Capena
Provincia di Roma

Ufficio del Segretario Comunale

Prot. n. 12678 del 4 Luglio 2014

AI CONSIGLIERI COMUNALI
Elvira CAMPANALE
Alessandro RISTICH
Giandomenico PELLICCIA
Giovanni LANUTI

Oggetto: riscontro Vs. note Prot. 11354 e 11356 dello scorso 16.06.2014

In relazione alle modalità di accesso al Protocollo generale dell'Ente si fa presente quanto segue:

- 1) la *password* iniziale, che poi verrà personalmente modificata da ciascuno di Voi, è stata inserita in una busta chiusa a Voi indirizzata depositata presso l'Ufficio Protocollo ed il ritiro sarà possibile già a far data da oggi;
- 2) la consultazione sarà possibile esclusivamente dalla postazione fissa già istituita presso l'Ufficio Protocollo e dal PC che verrà messo a Vs. disposizione nella Stanza a Voi destinata con le modalità di fruizione di seguito indicate.
- 3) non è possibile accordare la visione del Protocollo generale dell'Ente in remoto attraverso la rete Internet perché questo significherebbe installare gli specifici programmi *software* sui Vs. PC con evidenti e comprensibili problematiche inerenti i temi della sicurezza, della licenza, delle connesse responsabilità e dei costi aggiunti.

In relazione alla Stanza richiesta, l'Amministrazione – in mancanza di idonei spazi riservati – ha deciso di assegnarVi la Sala Giunta sita al primo piano nei giorni di MARTEDI' MATTINA dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e GIOVEDI' POMERIGGIO dalle ore 15,30 alle ore 17,30.

Verrà predisposta una postazione informatica dalla quale poter accedere al Protocollo Generale.

In relazione alla visione degli atti amministrativi, durante i suddetti orari sarà possibile accedere alle copie cartacee dei documenti richiesti con il supporto dell'Ufficio segreteria.

Si fa presente che a far data dallo scorso 1° Luglio gli Uffici stanno provvedendo a caricare sul Sito Internet dell'Ente il testo integrale di tutte le Determinazioni e verrà creato un archivio delle Deliberazioni di Giunta e di Consiglio. In considerazione dell'avvio del servizio e delle presumibili difficoltà operative che potrebbero incontrare gli Uffici, Vi chiedo una gentile collaborazione ove non fosse tutto immediatamente accessibile. Seguirà, a tal proposito, una specifica comunicazione riguardo alle specifiche pubblicazioni.

Si rimane a disposizione per ogni ulteriore chiarimento.



Segretario Comunale
Dott.ssa Cristiana Micucci

Cristiana Micucci